

Cómo obtener copias de su expediente médico



Si usted (o su representante legal) necesitan un expediente médico, haga(n) el favor de presentar una solicitud escrita completa firmada y con la fecha. O usted puede usar el formulario de *Autorización para usar o divulgar la información de la salud*.

Para obtener esta autorización y para circunstancias especiales, por favor visite el sitio web de cualquiera de los hospitales. Haga clic en: • PATIENTS & VISITORS

- For Patients
- Medical Records

MISSION HOSPITAL

SITIO WEB: mission4health.com

TELÉFONO: (714) 771-8206

FAX: (714) 744-8679

EMAIL: SMMROI@stjoe.org

Para obtener un CD de imágenes de radiología llame al: (949) 364-1400, ext. 4781

ST. JOSEPH HOSPITAL

SITIO WEB: sjo.org

TELÉFONO: (714) 771-8167

FAX: (714) 771-8965

EMAIL: SJMROI@stjoe.org

Para obtener un CD de imágenes de radiología llame al: (714) 744-8832

ST. JUDE MEDICAL CENTER

SITIO WEB: stjudemedicalcenter.org

TELÉFONO: (714) 771-8202

FAX: (714) 744-8785

EMAIL: SFMROI@stjoe.org

Para obtener un CD de imágenes de radiología llame al: (714) 992-3956

DOMICILIO POSTAL:

Health Information Management
Release of Information
St. Joseph Hospital Orange
1100 West Stewart Drive
Orange, CA92868

Una solicitud escrita válida debe incluir lo siguiente:

- El nombre del paciente
- La fecha de nacimiento del paciente
- El nombre del hospital que divulga la información
- En dónde y a quién se le va a divulgar la información, incluyendo el nombre/domicilio/número de teléfono/emailo fax
- Qué información se va a divulgar, incluyendo las fechas que recibió servicio
- Motivo de la solicitud: Cuidado de seguimiento, solicitud del paciente, etc.
- Documento con la fecha/firmado por el paciente o su representante legal
- Número de teléfono del paciente/representante legal en caso de que haya preguntas relacionadas con la divulgación.



Hay cargos por las copias de los expedientes médicos

No hay cargos por lo siguiente:

- Si se envía por fax/correo al médico del paciente para continúe la atención médica.
- Información pertinente solicitada por el paciente/representante legal [Resumen del alta, imágenes, pruebas de laboratorio, historia clínica y examen médico].
- Tiempo para recibir respuesta: Dentro de 24 horas del siguiente día hábil, con una solicitud válida.

Podría haber un cargo si solicita lo siguiente:

- Si solicita más información de lo pertinente p.ej. el expediente médico completo.
- El tiempo para recibir una respuesta para obtener el expediente médico completo es de 5-7 hábiles con una solicitud válida.

Las copias se pueden proporcionar por email, fax, en papel o en CD.